



INSTITUTO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO NACIONAL  
Centro Empresarial Brasília 50 - SEPS 702/902, Bloco C, Torre A, - Bairro Asa Sul, Brasília/DF, CEP 70390-025  
Telefone: 2024-6249 e Fax: @fax\_unidade@ - http://www.iphan.gov.br

## MINUTA DE CONTRATO

Processo nº 01450.003036/2023-12

Unidade Gestora: 343026

CONTRATO ADMINISTRATIVO NO XX/2023,  
QUE FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR  
INTERMÉDIO DO **INSTITUTO DO  
PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO  
NACIONAL-IPHAN** E A XXXXXXXX.

O **INSTITUTO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO NACIONAL/IPHAN**, com sede no Centro Empresarial Brasília 50 - SEPS 702/902, Bloco C, Torre A, - Bairro Asa Sul, Brasília/DF, CEP 70390-025, inscrito no CNPJ sob o nº 26.474.056/0001-71, tendo em vista a sua natureza jurídica de autarquia federal, a qual possui personalidade jurídica própria e autonomia para celebrar ajustes administrativos, nos termos do Decreto nº 11.178, de 18 de agosto de 2022, neste ato representado pela Senhora MARIA SILVIA ROSSI, Diretora do Departamento de Planejamento e Administração do IPHAN, nomeada pela Portaria Nº 2.066, publicada no Diário Oficial da União em 22 de março de 2023, portadora da Matrícula Funcional nº ....., em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria GAB-IPHAN/IPHAN nº 56, de 13 de dezembro de 2022, publicada no Diário Oficial da União nº. 234, Seção I, de 14 de dezembro de 2022 e a Portaria MINC nº 18, de 10 de abril de 2023 publicada no Diário Oficial da União, Edição 70, Seção 1, de 12 de abril de 2023, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., em ..... doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), tendo em vista o que consta no Processo nº 01450.003036/2023-12 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 09/2023, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas

### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO (ART.92, I E II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de serviços comuns de impressão gráfica monocromática e policromática e acabamentos afins, com vistas à confecção de livros, livretos, manuais, cartilhas, agendas e demais materiais impressos para atender às necessidades do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (Iphan), nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

| Item | Descrição | Quant. | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|------|-----------|--------|----------------------|-------------------|
|      |           |        |                      |                   |

|    |  |       |  |  |
|----|--|-------|--|--|
| 1  | cartilha 1: formato fechado 210x250mm; miolo: até 100 pg. impressão 4x4 em papel AP 90g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel couchê 210g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento canoa com grampo.   | 6.000 |  |  |
| 2  | cartilha 2: formato fechado 210x250mm; miolo: até 150 pg. impressão 4x4 em papel AP 120 g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada   | 4.000 |  |  |
| 3  | cartilha 3: formato fechado 192x234mm; miolo: até 100 pg. impressão 4x4 em papel AP 90g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel couchê 210g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento canoa com grampo.   | 3.000 |  |  |
| 4  | cartilha 4: formato fechado 160x220mm; miolo: até 150 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 150 g/m <sup>2</sup> ; acabamento em lombada quadrada colada.  | 4.000 |  |  |
| 5  | cartilha 5: formato fechado 250x250mm; miolo: até 100 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 150g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel couchê 210g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento canoa com grampo.  | 4.000 |  |  |
| 6  | catálogo 1: formato fechado 160x330mm; miolo até 100 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel couchê 210 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento canoa com grampo.   | 2.000 |  |  |
| 7  | catálogo 2: formato fechado 220x260mm; miolo até 100 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel couchê 210 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento canoa com grampo   | 3.000 |  |  |
| 8  | catálogo 3: formato fechado 220x260mm; miolo até 200 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada  | 3.000 |  |  |
| 9  | catálogo 4: formato fechado 220x260mm; miolo até 200 pg. impressão 4x4 em papel AP 150g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.   | 2.000 |  |  |
| 10 | catálogo 5: formato fechado 220x260mm; miolo até 200 pg. impressão 4x4 em papel reciclato 120g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada   | 2.000 |  |  |
| 11 | catálogo 5: formato fechado 220x260mm; miolo até 200 pg. impressão 4x4 em papel reciclato 120g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada   | 3.000 |  |  |
| 12 | catálogo 7: formato fechado 250x227mm; miolo até 150 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa dura: revestimento impresso em 4x0 com laminação fosca e guarda impressa em 4x1 em papel AP 150g/m <sup>2</sup> ; acabamento em lombada quadrada costurada e colada  | 3.000 |  |  |
| 13 | catálogo 8: formato fechado 250x227mm; miolo até 300 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa dura: revestimento impresso em 4x0 com laminação fosca e guarda impressa em 4x1 em papel AP 150g/m <sup>2</sup> ; acabamento em lombada quadrada costurada e colada. | 3.000 |  |  |
| 14 | livro 1: formato fechado 200x260mm; miolo até 150 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.  | 4.000 |  |  |
| 15 | livro 2: formato fechado 200x260mm; miolo até 300 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.  | 4.000 |  |  |

|    |  |       |  |  |
|----|--|-------|--|--|
| 16 | livro 3: formato fechado 200x260mm; miolo até 450 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.  | 4.000 |  |  |
| 17 | livro 4: formato fechado 160x220mm; miolo até 150 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada   | 3.000 |  |  |
| 18 | livro 5: formato fechado 160x220mm; miolo até 300 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.  | 2.000 |  |  |
| 19 | livro 6: formato fechado 160x220mm; miolo até 450 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada   | 2.000 |  |  |
| 20 | livro 7: formato fechado 160x220mm; miolo até 150 pg. impressão 4x4 em papel pólen soft 80g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.   | 2.000 |  |  |
| 21 | livro 8: formato fechado 160x220mm; miolo até 300 pg. impressão 4x4 em papel pólen soft 80g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.   | 2.000 |  |  |
| 22 | livro 9: formato fechado 160x220mm; miolo até 450 pg. impressão 4x4 em papel pólen soft 80g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.   | 2.000 |  |  |
| 23 | grande formato 1: formato fechado 225x310mm; miolo até 350 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa dura: revestimento impresso em 4x0 com laminação fosca e guarda impressa em 4x1 em papel AP 150g/m <sup>2</sup> ; sobrecapa de formato fechado 340x320 mm, impressão 4x1 em papel couchê 170g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada costurada e colada no sistema Hotmelt. | 2.000 |  |  |
| 24 | grande formato 2: formato fechado 225x310mm; miolo até 700 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa dura: revestimento impresso em 4x0 com laminação fosca e guarda impressa em 4x1 em papel AP 150g/m <sup>2</sup> ; sobrecapa de formato fechado 340x320 mm, impressão 4x1 em papel couchê 170g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada costurada e colada no sistema Hotmelt  | 2.000 |  |  |
| 25 | grande formato 3: formato fechado 225x310mm; miolo até 350 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada costurada e colada no sistema Hot-melt   | 3.000 |  |  |
| 26 | grande formato 4: formato fechado 225x310 mm; miolo até 700 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada costurada e colado no sistema Hotmelt   | 3.000 |  |  |
| 27 | grande formato 5: formato fechado 225x310mm; miolo até 1000 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250 g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada costurada e colada no sistema Hotmelt.  | 3.000 |  |  |

|    |  |       |  |  |
|----|--|-------|--|--|
| 28 | guia 1: formato fechado 220x240 mm; miolo até 200 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa em papelão revestido; revestimento: impressão 4x0 em papel couchê 115g; guarda: impressão em 4x0 em papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> ; acabamento com espiral wire-o  | 2.000 |  |  |
| 29 | guia 2: formato fechado 220x240 mm; miolo até 400 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 115 g/m <sup>2</sup> ; capa em papelão revestido; revestimento: impressão 4x0 em papel couchê 115g; guarda: impressão em 4x0 em papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> ; acabamento com espiral wire-o. | 2.000 |  |  |
| 30 | agenda: formato fechado 150x210 mm; miolo 400 pg. impressão 1x1 em papel AP 75 g/m <sup>2</sup> ; capa em papelão revestido; revestimento: impressão 4x0 em papel couchê 115g; guarda: impressão em 4x0 em papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> ; acabamento com espiral wire-o.                | 2.500 |  |  |
| 31 | Revista do Patrimônio 1: formato fechado 184,8x240 mm; miolo até 400 pg. impressão 4x4 em papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.   | 4.000 |  |  |
| 32 | Revista do Patrimônio 2: formato fechado 184,8x240 mm; miolo até 600 pg. impressão 4x4 em papel couchê 115 g/m <sup>2</sup> ; capa: impressão 4x4 em papel duodesign 250g/m <sup>2</sup> com laminação fosca; acabamento em lombada quadrada colada.   | 4.000 |  |  |
| 33 | box/luva em papel flexível: formato fechado 186x242 mm (lombada variável conforme itens 31 e 32); revestimento: impressão 4x0 em papel duodesign 350 g/ m <sup>2</sup> ; acabamento com corte lateral semicircular   | 4.000 |  |  |
| 34 | marca-página: formato 45x175 mm, impressão 4x1 em papel cartão Supremo 250 g/m <sup>2</sup> ; acabamento com refile simples  | 6.000 |  |  |
| 35 | calendário: formato 120x180 mm; 28 pg. impressão 4x4 em papel couchê fosco 210g/m <sup>2</sup> . Base com formato 180x160x90 mm em papelão revestido; revestimento: impressão 4/0 em papel couchê 150 g/m <sup>2</sup> ; acabamento com espiral wire-o.                                      | 2.000 |  |  |
| 36 | pasta: formato fechado 230x332 mm; 2 bolsos internos com 220x95 mm; impressão 4x1 em papel kraft 180 g/m <sup>2</sup>  | 1.000 |  |  |
| 37 | sacola: formato fechado 280x450x80 mm; impressão 4x1 em papel kraft 180 g/m <sup>2</sup> ; acabamento com 4 furos com ilhós e duas alças (350 mm) em cordão de nylon   | 1.000 |  |  |

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 2 (dois) anos, improrrogável, contados **da data de assinatura deste contrato**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (ART. 92, IV, VII E XVIII)

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato

## 4. CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (ART. 92, V)**

5.1. O valor total da contratação é de **R\$ XXXXX**.

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (ART.92, V E VII)**

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes, inclusive quanto à utilização da Conta-Depósito Vinculada - bloqueada para movimentação, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (ART. 92, V)**

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em \_\_/\_\_/\_\_.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

**8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE (ART.92, X, XI E XIV)**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

- 8.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
- 8.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.9. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10.1. A Administração terá o prazo de 15 (quinze), a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.
- 8.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.13. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.14. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (ART.92, XIV, XVI E XVII)**

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.
- 9.3. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
- 9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- 9.6. Reparar, corrigir, remover, ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato,

até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

- a) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- b) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- c) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- d) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

9.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

9.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.13. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.14. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.15. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.16. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.17. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

9.18. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

9.19. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.20. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.21. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

10.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

- 10.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
- 10.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
- 10.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
- 10.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
- 10.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
- 10.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
- 10.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
- 10.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
- 10.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
- 10.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
- 10.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
- 10.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

#### **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO (ART. 92, XII E XIII)**

- 11.1. A contratação conta com garantia de execução, nos moldes do [art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021](#), em valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato.
- 11.2. Caso utilizada a modalidade de seguro-garantia, a apólice deverá ter validade durante a vigência do contrato e por mais 90 (noventa) dias após término deste prazo de vigência, permanecendo em vigor mesmo que o contratado não pague o prêmio nas datas convencionadas.
- 11.3. A apólice do seguro garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.
- 11.4. Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e nenhum período fique descoberto, ressalvado o disposto no item 11.5. deste contrato .
- 11.5. Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, o contratado ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração.
- 11.6. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

11.6.1. *prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas.*

11.6.2. multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à Contratada.

11.6.3. obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pelo contratado, quando couber.

11.7. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no item 11.10., observada a legislação que rege a matéria.

11.8. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor do contratante, em conta específica na Caixa Econômica Federal, com correção monetária.

11.9. Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia.

11.10. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá ser emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil, e deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do [artigo 827 do Código Civil](#).

11.11. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.

11.12. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, o Contratado obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data em que for notificada.

11.13. O Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

11.13.1. O emitente da garantia ofertada pelo contratado deverá ser notificado pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais ([art. 137, § 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

11.13.2. Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicados ao contrato de seguro, nos termos do [art. 20 da Circular Susep nº 662, de 11 de abril de 2022](#).

11.14. Extinguir-se-á a garantia com a restituição da apólice, carta fiança ou autorização para a liberação de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração do contratante, mediante termo circunstanciado, de que o contratado cumpriu todas as cláusulas do contrato;

11.15. A garantia somente será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.

11.16. O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à contratada.

11.17. O contratado autoriza o contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista neste Contrato.

11.18. A garantia de execução é independente de eventual garantia do produto ou serviço prevista especificamente no Termo de Referência.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato;

- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I - Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II - Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV - Multa: Conforme tabela abaixo:

| INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, inciso XIV, Lei 14.133/2021) - CONTRATO |   |             |                        |                            |                                     |                |                |                |
|---|---|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Item  | Infração Administrativa   | Advertência | Impedimento de Licitar | Declaração de Inidoneidade | Multa sobre o valor do Contrato (%) |                |                |                |
|   |   |             |                        |                            | Faixa 01                            | Faixa 02       | Faixa 03       | Faixa 04       |
| a   | Der causa à inexecução parcial do contrato;   | SIM         | N/A                    | NÃO                        | 0,50 a 2,50%                        | 2,51 a 5,0%    | 5,01 a 7,50%   | 7,51 a 10,00%  |
| b   | Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo; | NÃO         | SIM                    | SIM                        | 10,01 a 12,50%                      | 12,51 a 15,00% | 15,01 a 17,50% | 17,51 a 20,00% |
| c   | Der causa à inexecução total do contrato;   | NÃO         | SIM                    | SIM                        | 20,01% a 22,50%                     | 22,51 a 25,00% | 25,01 a 27,50% | 27,51 a 30,00% |
| d   | Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;   | NÃO         | SIM                    | SIM                        | 0,50 a 7,50%                        | 7,51 a 15,00%  | 15,01 a 22,50% | 22,51 a 30,00% |

|   |   |     |     |     |                |
|---|---|-----|-----|-----|----------------|
| e | Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato; | NÃO | NÃO | SIM | 20,00 a 30,00% |
| f | Praticar ato fraudulento na execução do contrato;   | NÃO | NÃO | SIM | 20,00 a 30,00% |
| g | Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;                     | NÃO | NÃO | SIM | 20,00 a 30,00% |
| h | Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.        | NÃO | NÃO | SIM | 20,00 a 30,00% |

12.3. Nos casos aplicáveis, além das multas sobre o valor do contrato relacionadas no quadro acima, poderão ser aplicadas as seguintes multas:

12.3.1. moratória de 0,50% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

12.3.2. moratória de 0,10% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 3,00% (três por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

a) O atraso superior a 30(trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

b) Compensatória, para a inexecução total do contrato, de 20% a 30% do valor total do Contrato.

12.4. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.5.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.9. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

12.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12.14. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (ART. 92, XIX)**

13.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

13.2. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

13.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

13.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

13.5. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.6. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.7. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.7.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.7.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.7.3. Indenizações e multas.

13.8. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.9. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (ART. 92, VIII)**

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

- I - Programa de Trabalho: 5025 - Cultura - Área finalística 2023
- II - Ação: 20ZH - Preservação do Patrimônio Cultural Brasileiro
- III - Elemento de Despesa: 33.90.39
- IV - PTRES: 226055
- V - Nota de Empenho:

14.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS (ART.92, III)**

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - ALTERAÇÕES**

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

16.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO**

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

**18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO (ART. 92, PARÁGRAFO 1)**

18.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal no Distrito Federal, Seção Judiciária de Brasília para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

**MARIA SILVIA ROSSI**

Diretora do Departamento de Planejamento e Administração do IPHAN

**REPRESENTANTE LEGAL DO CONTRATADO**  
CONTRATADA